





Processo Seletivo SEBRAE/GO – nº 04/2023 para o provimento de vagas existentes, bem como para formação de cadastro de reserva

# SELETIVO

# ANALISTA TÉCNICO I

## **CADERNO DE QUESTÕES**

21/01/2024

DISCIPLINA	QUESTÕES
Conhecimentos sobre o SEBRAE	01 a 20
Conhecimentos Específicos	21 a 30
Prova Discursiva	-

### SOMENTE ABRA ESTE CADERNO QUANDO AUTORIZADO

### LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES

**Atenção:** Transcreva no espaço designado da sua FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, com sua caligrafia usual, considerando as letras maiúsculas e minúsculas, a sequinte frase:

### O inverno está chegando!

- 1. Quando for autorizado abrir o caderno de questões, verifique se ele está completo ou se apresenta imperfeições gráficas que possam gerar dúvidas. Se isso ocorrer, solicite outro exemplar ao(à) fiscal de sala
- 2. Este caderno é composto por questões de múltipla escolha e prova discursiva. Cada questão de múltipla escolha apresenta quatro alternativas de respostas, das quais apenas uma é a correta.
- 3. O cartão-resposta é personalizado e não será substituído em caso de erro no preenchimento. Ao recebê-lo, confira se seus dados estão impressos corretamente. Se houver erro de impressão, notifique o(a) fiscal de sala.
- 4. Preencha, integralmente, um alvéolo por questão, utilizando caneta de tinta AZUL ou PRETA, fabricada em material transparente. A questão deixada em branco, com rasura ou com marcação dupla terá pontuação ZERO.

- O Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE) é uma entidade privada que promove a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos empreendimentos de micro pequenas empresas aqueles com faturamento bruto anual de
- (A) até R\$ 2,4 milhões.
- (B) até R\$ 4,2 milhões.
- (C) até R\$ 4,8 milhões.
- (D) até R\$ 8,4 milhões.

### **QUESTÃO 02**

Além da sede nacional, em Brasília, em quantas Unidades da Federação o SEBRAE conta com pontos de atendimento?

- (A) 24.
- (B) 25.
- (C) 26.
- (D) 27.

### **QUESTÃO 03**

- O Centro Brasileiro de Assistência Gerencial à Pequena Empresa (Cebrae), foi criado por iniciativa do BNDE e do Ministério do Planejamento em
- (A) 05 de junho de 1971.
- (B) 05 de julho de 1972.
- (C) 15 de junho de 1973.
- (D) 15 de julho de 1974.

### **QUESTÃO 04**

Dois anos depois de sua criação, o Centro Brasileiro de Assistência Gerencial à Pequena Empresa (Cebrae) estava presente em quantos estados?

- (A) 19.
- (B) 21.
- (C) 23.
- (D) 25.

### **QUESTÃO 05**

Em qual setor de Goiânia, Capital do Estado de Goiás, fica localizada a sede do SEBRAE/GO?

- (A) Setor Marista.
- (B) Setor Oeste.
- (C) Setor Bueno.
- (D) Setor Sul.

### **QUESTÃO 06**

Para ser vinculado ao Sistema SEBRAE, o SEBRAE/GO depende da homologação de seu Estatuto

- (A) pela Diretoria Executiva do SEBRAE/GO.
- (B) pelo Conselho Deliberativo Estadual do SEBRAE/GO.
- (C) pela Diretoria Executiva do SEBRAE.
- (D) pelo Conselho Deliberativo Nacional do SEBRAE.

### **QUESTÃO 07**

- O SEBRAE/GO possui quantos Associados-Instituidores?
- (A) 11.
- (B) 13.
- (C) 15.
- (D) 17.

### **QUESTÃO 08**

A admissão de Associados-Instituidores far-se-á em reunião extraordinária convocada exclusivamente para esse fim, por deliberação do CDE/GO, aprovada por, no mínimo,

- (A) sete conselheiros.
- (B) oito conselheiros.
- (C) nove conselheiros.
- (D) dez conselheiros.

### **RASCUNHO**

A estrutura operacional do SEBRAE/GO, como tal considerada aquela resultante do detalhamento da sua estrutura organizacional, será estabelecida no seu Regimento Interno e será aprovada

- (A) pelo Conselho Deliberativo Estadual, por proposta da Diretoria Executiva.
- (B) pelo Conselho Deliberativo Nacional, por proposta da Diretoria Executiva.
- (C) pela Diretoria Executiva, por proposta do Conselho Deliberativo Estadual.
- (D) pela Diretoria Executiva, por proposta do Conselho Deliberativo Nacional.

### QUESTÃO 10

A prestação de contas anual do SEBRAE/GO, é elaborada

- (A) pela Diretoria Executiva.
- (B) pelo Conselho Deliberativo Estadual.
- (C) pelo Conselho Fiscal.
- (D) pela empresa de auditoria independente.

### **QUESTÃO 11**

É vedado aos membros do Conselho Deliberativo Estadual (CDE) do SEBRAE/GO

- (A) atuar no estado de Goiás, nas seguintes áreas: indústria, comércio e serviços e produção agrícola.
- (B) considerar números inteiros imediatamente superiores àqueles fracionados em casos de votações de acordo com proporções estabelecidas no estatuto.
- (C) ocupar cargos na diretoria executiva, ser empregado no exercício do cargo, emprego ou função no SEBRAE/GO.
- (D) ter como membros prestadores de serviços a outros órgãos, com concordância do SEBRAE/GO.

### RASCUNHO

### **QUESTÃO 12**

A quem se aplicam as disposições do Código de Ética do Sistema SEBRAE?

- (A) Aos conselheiros, diretores, empregados e estagiários do Sistema Sebrae, bem como a todos fornecedores e parceiros, pessoa física ou jurídica que, de forma direta ou indireta, se relacionem economicamente e financeiramente com o Sistema Sebrae.
- (B) Aos conselheiros, diretores e empregados, exceto estagiários do Sistema SEBRAE, bem como a todos fornecedores e parceiros, exceto em caso de pessoa física, que se relacionem economicamente e financeiramente com o Sistema Sebrae.
- (C) Aos empregados, exceto estagiários do Sistema SEBRAE, bem como a todos fornecedores e parceiros, exceto em caso de pessoa física, que se relacionem economicamente e financeiramente com o Sistema Sebrae.
- (D) Aos empregados e estagiários do Sistema SEBRAE, bem como a todos fornecedores e parceiros, exceto pessoa jurídica que, de forma direta ou indireta, se relacionem economicamente e financeiramente com o Sistema SEBRAE.

### **QUESTÃO 13**

É vedado àqueles que de forma direta ou indireta se relacionem com o Sistema SEBRAE

- (A) atuar com a finalidade de atingir os objetivos estabelecidos pela equipe do Sistema SEBRAE.
- (B) utilizar estratégias de comunicação do Sistema SEBRAE para promover interesses políticos, particulares ou de terceiros.
- (C) implantar ferramentas de marketing para promover o Sistema SEBRAE e seus interesses.
- (D) gerar despesas para o Sistema SEBRAE, com benefício para si ou para terceiros, mesmo que motivadas por interesses do Sistema.

De acordo com seu Mapa Estratégico (2017 – 2022) do SEBRAE/GO, qual a estratégia adotada em relação aos recursos relacionados à estrutura e tecnologias?

- (A) Ampliar e fortalecer a rede de fornecedores.
- (B) Articular e fortalecer a rede de parceiros estratégicos.
- (C) Assegurar a efetividade e a transparência na aplicação dos recursos, na geração de receitas e na comunicação de resultados.
- (D) Oportunizar as melhores soluções tecnológicas e de infraestrutura para a gestão do SEBRAE e para o atendimento dos clientes.

### **QUESTÃO 15**

Uma das propostas estratégicas desenvolvidas pelo SEBRAE em Goiás é a de estimular o empreendedorismo, através da

- (A) articulação com uma rede de empreendedores estratégicos.
- (B) manutenção da excelência na oferta e aplicação de produtos nos pequenos negócios.
- (C) promoção da educação e cultura empreendedora.
- (D) potencialização de um ambiente favorável a competitividade dos pequenos negócios.

### **QUESTÃO 16**

Expedir e cumprir as respectivas normas internas de funcionamento e operação do SEBRAE/GO é competência

- (A) da Diretoria Executiva.
- (B) da Auditoria Interna.
- (C) do Conselho Deliberativo Estadual.
- (D) do Conselho Fiscal.

### **QUESTÃO 17**

A quem compete a função de substituir o Diretor-Superintendente, nos casos de afastamento ou impedimento temporário?

- (A) Aos coordenadores.
- (B) Aos supervisores.
- (C) Aos conselheiros.
- (D) Aos diretores.

### **QUESTÃO 18**

É considerada conduta ética e, portanto, dever dos empregados, dentre outros entes relacionados ao Sistema SEBRAE.

- (A) utilizar trajes e linguagem formais, independente do tipo de trabalho.
- (B) zelar pela imagem do Sistema SEBRAE.
- (C) utilizar a liderança imediata como canal oficial para reclamações.
- (D) zelar pela pessoalidade dos interesses.

### **QUESTÃO 19**

Qualquer ato ou fato contrário ao interesse do Sistema SEBRAE se percebido pelos empregados, ou entes relacionados ao Sistema

- (A) devem ser ignorados, uma vez que é de responsabilidade da diretoria essa percepção.
- (B) devem ser ignorados, uma vez que é de responsabilidade do Conselho Fiscal essa percepção.
- (C) devem ser comunicados imediatamente aos seus superiores hierárquicos ou à Ouvidoria.
- (D) devem ser comunicados no prazo de até 3 dias aos seus superiores hierárquicos ou à Ouvidoria.

### **QUESTÃO 20**

Os atos de movimentação de pessoal, processamento de admissões e decisão sobre a demissão no SEBRAE/GO é de competência

- (A) do Diretor Administrativo.
- (B) da Coordenação.
- (C) da Diretoria Executiva.
- (D) do Diretor-Superintendente.

### **RASCUNHO**

Qual opção corresponde à ação executada ao se pressionar a tecla "." durante uma apresentação de slides no PowerPoint?

- (A) Voltar para o slide anterior.
- (B) Escurecer a tela.
- (C) Reiniciar a apresentação desde o primeiro slide.
- (D) Avançar para o último slide.

### **QUESTÃO 22**

Qual das seguintes definições se refere a uma forma jurídica de organização empresarial na qual a responsabilidade do empresário é limitada ao valor de suas cotas, mas todos os sócios respondem solidariamente pela integralização do capital social?

- (A) Microempreendedor Individual MEI.
- (B) Empresário Individual.
- (C) Empresa Individual de Responsabilidade Limitada EIRELI.
- (D) Sociedade Limitada.

### **QUESTÃO 23**

O que caracteriza o Microempreendedor Individual (MEI)?

- (A) Possuir mais de dez funcionários.
- (B) Ser uma grande empresa com faturamento elevado.
- (C) Ser uma sociedade limitada constituída por uma única pessoa.
- (D) Ser uma pessoa que trabalha por conta própria e se legaliza como pequeno empresário.

### **QUESTÃO 24**

Qual é o conceito fundamental abordado pela Metrologia?

- (A) A análise de dados financeiros.
- (B) O gerenciamento de recursos humanos.
- (C) A medição e seus processos associados.
- (D) A produção em larga escala.

### **QUESTÃO 25**

Qual das seguintes metodologias ágeis é notavelmente caracterizada por uma abordagem visual usando um quadro para representar o fluxo de trabalho, limitando o trabalho em progresso e incentivando a melhoria contínua?

- (A) Scrum.
- (B) Kanban.
- (C) Lean Development.
- (D) Extreme Programming (XP).

### **QUESTÃO 26**

Um product backlog pode representar muitas semanas ou meses de trabalho, que é muito mais do que pode ser completado em único sprint de curta duração. Para determinar o subconjunto mais importante de itens do product backlog a serem construídos no sprint seguinte, o product owner, a equipe de desenvolvimento e o scrum master realizam um

- (A) planning meeting.
- (B) weekly meeting.
- (C) review meeting.
- (D) daily meeting.

### **QUESTÃO 27**

Qual dos seguintes princípios do planejamento envolve a análise cuidadosa dos recursos disponíveis, como tempo, dinheiro, pessoal e materiais, para garantir que o plano seja viável e eficaz?

- (A) Identificação de tarefas e atividades.
- (B) Avaliação de recursos.
- (C) Sequenciamento de atividades.
- (D) Atribuição de responsabilidades.

### **QUESTÃO 28**

Qual dos seguintes elementos é comumente abordado no Relatório de Recursos Humanos de uma organização?

- (A) Orçamento de marketing.
- (B) Eficiência energética dos equipamentos.
- (C) Análise de tendências do mercado acionário.
- (D) Desempenho e rotatividade de pessoal.

Conhecimentos Específicos\_Analista Técnico I

SEBRAE/GO - 2023	PROCESSO SELETIVO	IV/UFG

### **PROVA DISCURSIVA**

CARGO: Analista Técnico I	
Questão 01	
Descreva a contribuição dos tipos de planejamento organizacional frente aos níveis de decisão.	
	ova Discursiva





# FOLHA RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
	-